



Regulamin Programu Zdrowie z Klasą

edycja 2025/2026

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w edycji 2025/2026 programu Zdrowie z Klasą zwanego dalej w treści Regulaminu *Programem*.
2. Edycja 2025/2026 Programu trwa od 1 października 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku.
3. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień są równoznaczne z zawarciem przez szkołę umowy udziału w Programie z Fundacją Szkoła z Klasą.
4. Udział szkoły w Programie jest bezpłatny i dobrowolny.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
6. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
 - a. **“Organizator”**, **“FSZK”** – oznacza Fundację Szkoła z Klasą z siedzibą w Warszawie, przy pl. Konstytucji 2, 00–552, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000578705;
 - b. **“Szkoła”** – oznacza szkołę podstawową (klasy 4–8) lub ponadpodstawową, która zgłasza się do programu;
 - c. **“Nauczyciel-koordynator”** – oznacza nauczyciela lub nauczycielkę WF-u, Edukacji Zdrowotnej lub innych przedmiotów związanych ze zdrowiem, który będzie osobą kontaktową między FSZK a szkołą, a także będzie odpowiedzialny za realizację Programu w szkole;
 - d. **“Nauczyciel wspierający”** – oznacza nauczyciela lub nauczycielkę WF-u, Edukacji Zdrowotnej lub innych przedmiotów związanych ze zdrowiem, który będzie pomagał nauczycielowi-koordynatorowi w realizacji zadań w Programie;
 - e. **“Uczestnik”** – nauczyciel-koordynator i nauczyciel wspierający, którzy realizują Program w swojej szkole;
 - f. **“Zespół”** – grupa realizująca Program składająca się z dyrektora(-ki), nauczyciela-koordynatora i nauczyciela wspierającego;
 - g. **“Młodzi Ambasadorzy Zdrowia”** – grupa co najmniej 5 uczniów i/lub uczennic, których zadaniem będzie wzmacnianie prozdrowotnego klimatu w szkołach realizując Okrągły Stół wokół Zdrowia, Szkolny Manifest Zdrowia i Lokalną Akcję Zdrowotną przy wsparciu nauczyciela-koordynatora i nauczyciela wspomagającego;

- h. **“Okrągły Stół wokół Zdrowia”** – ogólnoszkolna rozmowa dotycząca dbania o zdrowie przygotowana przez Młodych Ambasadorów Zdrowia przy wsparciu nauczyciela-koordynatora i nauczyciela wspierającego;
- i. **“Szkolne Manifesty Zdrowia”** – postulaty zdrowotne spisane na podstawie wniosków z Okrągłych Stołów wokół Zdrowia przez Młodych Ambasadorów i Ambasadorki Zdrowia, które będą wdrażane w szkole;
- j. **“Lokalne Akcje Zdrowotne”** – działanie wokół zdrowia włączające całą społeczność szkolną lub/i społeczność lokalną oparte na potrzebach zdiagnozowanych w Szkolnych Manifestach Zdrowia przygotowane przez Młodych Ambasadorów Zdrowia.

§2 CELE I ZAŁOŻENIA PROGRAMU

1. Celem Programu jest budowanie odpornych społeczności szkolnych poprzez wzmocnienie kompetencji młodzieży oraz ich otoczenia (nauczycieli i nauczycielek rodziców, społeczności lokalnych) w zakresie zdrowia fizycznego i psychicznego.
2. Zadania Uczestników Programu:
 - a. udział w szkoleniach online przygotowujących do wsparcia uczniów z metodologii Okrągłych Stołów, tworzenia Szkolnych Manifestów Zdrowia i organizacji Lokalnych Akcji Zdrowotnych oraz obszarów tematycznych dotyczących zdrowia;
 - b. przekazanie wiedzy i materiałów Młodym Ambasadorom Zdrowia dotyczących metodologii Okrągłych Stołów, Szkolnych Manifestów Zdrowia i Lokalnych Akcji Zdrowotnych;
 - c. wsparcie min. 5 Młodych Ambasadorów Zdrowia w przygotowaniu Okrągłego Stołu wokół Zdrowia i Szkolnych Manifestów Zdrowia;
 - d. wsparcie Młodych Ambasadorów Zdrowia we wdrożeniu działań na rzecz zmiany w obszarze zdrowia w odpowiadających na zdiagnozowane przez społeczność szkolną potrzeby;
 - e. wsparcie Młodych Ambasadorów Zdrowia w zrealizowaniu ogólnoszkolnego działania: Lokalnej Akcji Zdrowotnej;
 - f. udział w działaniach ewaluacyjnych Programu – wypełnienie ankiet badających poziom satysfakcji i wzrost kompetencji Uczestników po szkoleniach i na koniec udziału w Programie.
3. Zadania nauczyciela-koordynatora:
 - a. realizowanie zadań Uczestnika Programu;
 - b. pozostawanie w bieżącym kontakcie z Koordynatorkami Programu dostępnymi pod adresem mailowym: zdrowiezklassa@szkolazklasa.org.pl;
 - c. wypełnienie dwóch sprawozdań po zrealizowanych działaniach (Okrągłe Stoły wokół Zdrowia; Lokalna Akcja Zdrowotna) we wskazanym w harmonogramie terminie;

d. wypełnienie sprawozdania końcowego z udziału w Programie do 30.06.2026.

3. Rola dyrekcji:

- a. zgłoszenie dwóch nauczycieli: nauczyciela-koordynatora i nauczyciela wspierającego do programu poprzez Formularz Zgłoszeniowy od dnia 10 września do dnia 30 września 2025;
- b. przekazanie całemu gronu pedagogicznemu informacji o udziale w Programie;
- c. wspieranie Zespołu w realizacji Programu;
- d. omówienie z gronem pedagogicznym efektów działań w Programie i pomysłów na kontynuację działań prozdrowotnych po zakończeniu Programu.

4. Zadania Organizatora:

- a. opracowanie i zapewnienie dostępu do materiałów edukacyjnych oraz pomocniczych niezbędnych do realizacji zadań w Programie;
- b. zapewnienie opieki Koordynatorek Programu, pomocy merytorycznej i metodycznej;
- c. organizacja i prowadzenie szkoleń online i innych wydarzeń wspierających pracę w Programie;
- d. bieżące prowadzenie strony internetowej Programu:
<https://www.szkolazklasa.org.pl/obszary/zdrowie-z-klasa/>
- e. bieżący kontakt i regularna komunikacja z informacjami do osób biorących udział w Programie;
- f. upowszechnianie rezultatów Programu i dobrych praktyk poprzez media tradycyjne i społecznościowe;
- g. archiwizacja zebranych materiałów i wykorzystanie w publikacjach naukowych i edukacyjnych.

§3 ORGANIZATORZY

1. Podmiotem prowadzącym i realizującym Program jest Fundacja Szkoła z Klasą (FSZK) z siedzibą w Warszawie, pl. Konstytucji 2, 00-552. Podmiot prowadzący zwany jest dalej *Organizatorem*.
2. Program Zdrowie z Klasą jest prowadzony przez Fundację Szkoła z Klasą dzięki finansowaniu AstraZeneca Young Health Programme.

§4 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

1. Do udziału w Programie zgłaszany jest zespół reprezentujący szkołę podstawową (klasy 4–8) lub ponadpodstawową, dalej zwany *Zespołem*.
2. Zgłoszenia Zespołu za pomocą formularza rejestracyjnego udostępnionego przez Organizatora dokonuje dyrektor(-ka) lub wicedyrektor(-ka) szkoły lub osoba przez niego/nią wskazana.
3. Zespół zgłoszony do Programu musi składać się z:

- a. dyrektora(-ki) lub wicedyrektor(-ki), który(-a) wypełnia Formularz Zgłoszeniowy;
 - b. nauczyciela-koordynatora, który będzie osobą kontaktową między FSZK a szkołą, a także będzie odpowiedzialny za realizację Programu w szkole;
 - c. nauczyciela wspierającego, który będzie pomagał nauczycielowi-koordynatorowi w realizacji zadań w Programie.
4. Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu przez cały Zespół zgłoszony do udziału w Programie.
 5. Osoby wchodzące w skład Zespołu stają się Uczestnikami Programu.
 6. Organizator wybierze 100 szkół, które wezmą udział w edycji 2025/2026 programu Zdrowie z Klasą.
 7. Zgłoszenia złożone w terminie są oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez wewnętrzny zespół złożony z przedstawicieli Organizatora.
 8. Formularz zgłoszeniowy będzie dostępny na stronie Organizatora w terminie od 10 września do 30 września 2025 roku lub do wyczerpania miejsc. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia rekrutacji. Liczba miejsc jest ograniczona.
 9. Kryteria formalne i merytoryczne, które będą brane pod uwagę przy ocenie Zgłoszeń:
 - a. zgłoszenie musi zostać dokonane przez dyrektor(-kę) lub wicedyrektora(-kę) szkoły lub osobę przez niego/nią wyznaczoną za pomocą kompletnie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego w terminie do 30 września 2025;
 - b. zgłoszenie do programu Zespołu składającego się z dyrektora(-ki) lub wicedyrektora(-ki) i dwóch nauczycieli lub nauczycielek WF-u lub Edukacji Zdrowotnej (m.in. biologii, przyrody, WDŻ lub psychologa), którzy będą realizować Program;
 - c. wielkość miejscowości - priorytetowo przyjmowane będą szkoły wiejskie i z małych miast do 30 tys. mieszkańców;
 - d. motywacje Zespołu do udziału w Programie i indywidualne potrzeby szkoły wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym;

§5 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU

1. Szkoła otrzyma Certyfikat z realizacji Programu Zdrowie z Klasą w sytuacji, w której Zespół zrealizuje trzy zadania zgodnie z harmonogramem Programu udostępnionym przez Organizatora tj. Okrągły Stół wokół Zdrowia, Szkolny Manifest Zdrowia i Lokalną Akcję Zdrowotną;
2. Każdy Nauczyciel(-ka) otrzyma Dyplom ukończenia Programu w sytuacji, w której Zespół:
 - a. zrealizuje trzy zadania w Programie;
 - b. wypełni w terminie zgodnym z harmonogramem dwa formularze sprawozdawcze po zrealizowanych działaniach (Okrągłe Stoły wokół Zdrowia; Lokalna Akcja Zdrowotna);

- c. wypełni sprawozdanie końcowe z udziału w Programie do 30.06.2026 r.
- 3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej przyznania Certyfikatów dla szkoły oraz Dyplomów ukończenia lub odmowy ich przyznania w ramach Programu.

§6 REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROGRAMIE

1. Rezygnacja nauczyciela(-ki) z udziału w Programie w trakcie jego trwania nie wpływa na możliwość uzyskania Certyfikatu dla szkoły, o ile w Programie wciąż są zarejestrowani minimum dyrektor(-ka) lub wicedyrektor(-ka) oraz jeden(-na) nauczyciel(-ka).
2. Za rezygnację szkoły z udziału w Programie Organizator uznaje:
 - a. brak wypełnienia sprawozdań z działań w wyznaczonym terminie;
 - b. brak kontaktu i nawiązania współpracy nauczyciela-koordynatora z Koordynatorkami Programu.
 - c. informację o rezygnacji z udziału wysłaną mailem do Organizatora Programu przez dyrektora(-kę) szkoły.
3. Za rezygnację nauczyciela(-ki) z udziału w Programie Organizator uznaje:
 - a. brak realizacji zadania w terminie przewidzianym w harmonogramie Programu udostępnionym przez Organizatora;
 - b. brak kontaktu i nawiązania współpracy z Koordynatorkami Programu;
 - c. informację wysłaną mailem do Organizatora Programu o rezygnacji z udziału.
4. Organizator skreśla Uczestnika z listy uczestników po otrzymaniu wiadomości z rezygnacją z udziału w Programie. Skreślenie potwierdza za pośrednictwem poczty elektronicznej do Uczestnika oraz dyrektora(-ki) szkoły.
5. W przypadku braku możliwości terminowego wywiązania się przez nauczyciela(-kę) ze zobowiązań, o których mowa w Regulaminie, ze względów losowych, jest on(a) zobowiązany(-a) przed upływem wyznaczonego terminu poinformować o tym Organizatora i wnieść o jego przedłużenie.
6. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych i przekazanie ich sponsorowi przez Zespół oznacza brak dalszej możliwości udziału w Programie i rozwiązanie umowy na udział w nim. W takiej sytuacji przetwarzanie danych osobowych przez FSZK odbywa się wyłącznie w związku z akceptacją Regulaminu udziału w Programie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

§7 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie materiały przekazane Uczestnikom Programu, jak również udostępniane przez Organizatora w ramach Programu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki,

filmy i inne materiały powstałe w ramach Programu (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi.

2. Wszelkie materiały powstałe lub udostępnione w trakcie prowadzenia Programu i upublicznione przez Organizatora można kopiować i przechowywać oraz drukować wyłącznie w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów. Organizator nie zezwala na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu, z wyjątkiem niekomercyjnego użycia w celach edukacyjnych.
3. W przypadku, gdy materiały publikowane są na innych zasadach (np. na licencjach Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na materiałach.
4. Wykorzystanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny wymaga każdorazowo pisemnej zgody Organizatora.
7. Z chwilą przesłania przez Uczestnika w ramach Programu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej Prawo autorskie), przy czym pojęcie utworu obejmuje zarówno utwór, jak i jego artystyczne wykonanie, wideogram i fonogram: zdjęcia, grafiki, tekstu, filmu, nagrania dźwiękowego lub innego materiału edukacyjnego Nauczyciel(-ka) udziela Organizatorowi nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji („Licencja”) do korzystania z tych utworów/przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu/przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszelkich istniejących w chwili opublikowania niniejszego Regulaminu pól eksploatacji w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:
 - a. w zakresie trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów w całości lub w części – wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym dowolną techniką (np. techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową, optyczną, fotograficzną, zapisu magnetycznego), bez względu na ilość i wielkość nakładu;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono – wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym

- Internet/Intranet/urządzenia mobilne oraz metody: video-on-demand, near video-on-demand, streaming, download, simulcasting, web casting lub podobnych);
- d. publikowania w formie broszur, wydawnictw, ulotek, folderów, jak i innych form wykorzystywania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w celach marketingowych;
 - e. tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub dokonywania jakichkolwiek innych zmian w utworze/utworach/przedmiotach praw pokrewnych.
5. Licencja obejmuje także:
- a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
 - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
 - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych.
6. Uczestnik przystępujący do Programu oświadcza, że:
- a. nie będzie przekazywał w związku z Programem utworów i/lub przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;
 - b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów i/lub przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie, w przeciwnym razie Uczestnik ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec osób, których prawa naruszył. W takim przypadku Uczestnik zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Gdyby po nadesłaniu utworów do Organizatora okazało się, że określone utwory i/lub przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej.
7. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w §7 ust. 7 a) i b), oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika w Programie do czasu wyjaśnienia.
8. Jeśli w utworach nadesłanych do Organizatora znajduje się wizerunek uczniów/uczennic, Uczestnik zobowiązuje się do zebrania od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku dziecka przez FSZK. Wzór zgody stanowi Załącznik nr 2. do niniejszego Regulaminu. Oryginały zgód powinny zostać wysłane pocztą na adres Fundacji Szkoła z Klasą: pl. Konstytucji 2, 00-552, a skany przesłane drogą mailową do Koordynatorek programu:
9. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. Sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym

porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu i/lub przedmiotu praw pokrewnych.

10. W wypadku nadesłania przez Uczestnika materiałów, co do których wystąpi podejrzenie naruszenia prawa ochrony własności intelektualnej (np. plagiat), jego udział w Programie zostaje zawieszony do czasu jednoznacznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji przez Organizatora.

§8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych podczas realizacji Programu jest Fundacja Szkoła z Klasą (FSZK) z siedzibą w Warszawie przy pl. Konstytucji 2, 00-552, e-mail: fundacja@szkolazklasa.org.pl, lub telefonicznie (+48) 518 287 625,
2. Organizator przetwarza dane w zakresie: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, nazwa i adres szkoły, w której pracuje/uczy się osoba, nauczany przedmiot.
3. Podanie danych osobowych przez Uczestników jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia umowy.
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy i Programu, w tym w celach komunikacyjnych, archiwalnych, naukowych, dydaktycznych, statystycznych, sprawozdawczości wobec sponsorów i organów nadzorujących działalność Organizatora na podstawie zgody.
5. Informacje o działaniach i produktach edukacyjnych FSZK otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom finansującym Program do celów kontroli finansowej Programu, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów Organizatora oraz Sponsora, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
7. Dane osobowe (imię, nazwisko, adres poczty mailowej, dane adresowe placówki edukacyjnej, w której pracuje/uczy się osoba) są przekazywane do sponsora posiadającego siedzibę w Stanach Zjednoczonych, tj. poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Przekazanie danych jest dozwolone na mocy art. 49 ust. 1 RODO, tj. przekazanie nie jest powtarzalne, dotyczy ograniczonej liczby osób i jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadnione interesy Administratora.
8. Dane o umowie, w tym Dane osobowe mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz FSZK usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń FSZK w tym zakresie.
9. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody, jednak nie dłużej niż przez 5 lat od zakończenia roku, w

którym odbyła się ostatnia aktywność w tym Programie, chyba że sponsor Programu wymaga dłuższego przechowywania danych. W takim przypadku dane będą przechowywane przez okres wynikający z umowy ze sponsorem na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Organizatora oraz Sponsora, polegającego na potrzebie zweryfikowania prawidłowości wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

10. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją Programu przechowywane są do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji Programu, wymaganego przez sponsorów, lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.
11. Osoby, których dane osobowe przetwarza Organizator mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania. W tym celu należy wysłać wiadomość mailową zawierającą stosowne żądanie na adres: fundacja@szkolazklasa.org.pl
12. Osoby, których dane osobowe przetwarza Organizator mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator udostępniają niniejszy Regulamin na swojej stronie internetowej oraz w sposób umożliwiający Uczestnikom Programu pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemów teleinformatycznych, którymi się oni posługują.
2. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przysyłać na adres poczty elektronicznej Programu: zdrowieklasa@szkolazklasa.org.pl lub na adres pocztowy Organizatora: FSZK, Pl. Konstytucji 2, 00-552 Warszawa z dopiskiem: „Uwagi do regulaminu Programu Zdrowie z Klasą”.
3. W sytuacjach nieobjętych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator. Od decyzji Organizatora nie przysługuje odwołanie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu. Zmiany w Regulaminie będą publikowane na stronie internetowej Programu i wchodzi w życie po upływie 1 dnia od ich publikacji na stronie.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i inne obowiązujące przepisy prawa.